

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА № 1501»**

127055, г. Москва, Тихвинский пер., дом 3
ИНН/КПП 7707290995/770701001
ОГРН 1027700509803, ОКПО 53793153

тел./факс +7 (499) 973-02-84
e-mail: 1501@edu.mos.ru
сайт: <http://lycc1501.mskobr.ru>

П Р И К А З

от 19 мая 2026 года

№ 172/5 о/д

**Об открытии летних смен
дневного пребывания детей «Летние приключения»**

В рамках городской каникулярной программы «Каникулы с пользой», с целью организации летнего отдыха для школьников разного возраста

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 27 мая 2026 года по 19 июня 2026 года в здании школы по адресу: ул. Тихвинская, д. 39, стр. 2, летние смены дневного пребывания детей «Летние приключения».

2. Открыть для обучающихся 1-7 классов следующие группы летних смен дневного пребывания «Летние приключения»:

- 1 смена - 27.05.26 – 29.05.26 - 40 человек,
- 2 смена - 01.06.26 – 05.06.26 - 24 человека,
- 3 смена - 08.06.26 – 12.06.26 - 12 человек,
- 4 смена - 15.06.26 – 19.06.26 - 10 человек.

3. Назначить ответственным за общую организацию и координацию работы летней смены социального педагога Москалеву В.Л.

4. Установить размер родительской платы за одну смену 12000 (двенадцать тысяч) рублей.

5. Утвердить режим работы летних смен (Приложение 1).

6. Ответственному за общую организацию и координацию работы летних смен Москалевой В.Л.:

6.1. Подготовить программу летних смен «Летние приключения».

6.2. Осуществлять сопровождение и контроль за ведением платных образовательных договоров.

6.3. Обеспечить контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм во время функционирования летних смен.

6.4. Организовать занятия объединений дополнительного образования в летних сменах в соответствии с приказом директора от 19.05.2026г. № 172/4 о/д.

7. Назначить ответственным за организацию питания детей летних смен социального педагога Фабрицкую Т.А.

8. Ответственному за организацию питания детей. Фабрицкой Т.А.:

8.1. Организовать 3-х разовое питание детей во время летних смен.

8.2. Утвердить бракеражную комиссию за контролем приготовления пищи в столовой (Приложение 2).

8. Заведующему хозяйством в здании школы Щипковой Е.В.:

8.1. Подготовить помещения для организации летних смен, обеспечить их соответствие требованиям охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности и санитарно-гигиеническим нормам.

8.2. Провести инструктажи по пожарной безопасности и охране труда с работниками с обязательной записью в журналах установленного образца.

9. Утвердить штат работников летних смен (Приложение 3).

10. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по воспитанию Словак Т.О.

Директор школы



С приказом ознакомлена:

Словак Т.О. _____

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА № 1501»**

127055, г. Москва, Тихвинский пер., дом 3
ИНН/КПП 7707290995/770701001
ОГРН 1027700509803, ОКПО 53793153

тел./факс +7 (499) 973-02-84
e-mail: 1501@edu.mos.ru
сайт: <http://lycc1501.mskobr.ru>

Приложения к приказу директора от 19.05.2026г. № 172/5 о/д

Приложение 1

Режим работа летних смен «Летние приключения»

Время	Мероприятия
09.00	Сбор, построение/линейка
09.15	Зарядка
09.30	Завтрак
10.00	Занятия естественно-научного цикла, мастер-классы
11.00	Творческие занятия
12.00	Спортивные и подвижные игры
13.00	Обед
14.00	Занятия в кружках, мастер-классы
15.00	Спортивные и подвижные игры
16.00	Полдник
16.30	Командная работа
17.00	Подведение итогов дня. Построение/линейка

Приложение 2

Состав бракеражной комиссии

ФИО	Должность
Москалева В.Л.	социальный педагог
Фабрицкая Т.А.	социальный педагог
Капутина Ю.Е.	учитель

Приложение 3

Списочный состав сотрудников летней смены:

ФИО	Должность
Москалева В.Л.	социальный педагог
Фабрицкая Т.А.	социальный педагог
Щипкова Е.В.	заведующий хозяйственной частью
Тарасенко Л.А.	воспитатель
Корчагина Е.А.	воспитатель
Полякова А.Р.	воспитатель
Гапонова О.В.	воспитатель
Гребнева М.В.	воспитатель
Рычагова Р.Н.	воспитатель