

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
ГБОУ Школа № 1501



Приказ № 84/5 о/д
от «28» декабря 2017г.

Н.Т. Рахимова /

Положение об Экспертном совете Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 1501»

1. Общие положения

1.1. Экспертный совет создается с целью мониторинга и объективной оценки качества работы сотрудников Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 1501» (далее по тексту Положения — «Школа»).

1.2. Экспертный совет является совещательным органом, выводы и рекомендации которого фиксируются в протоколах заседаний, в аналитических справках, экспертных заключениях и других документах Экспертного совета.

1.3. Состав Экспертного совета Школы утверждается приказом директора Школы. Экспертный совет формируется из председателей методических советов/объединений, членов администрации Школы, председателя профсоюзной организации; директор Школы входит в состав Экспертного совета по должности.

1.4. На заседаниях Экспертного совета избирается Председатель Экспертного совета, в функции которого входит организация работы Экспертного совета, оформление соответствующих экспертных документов (аналитические справки, заключения и пр.), корректировка деятельности педагогов и иных работников Школы, чья работа подвергается экспертизе.

2. Задачи и функции Экспертного совета

2.1 Экспертный совет организует и проводит экспертизу деятельности всех категорий работников Школы по разработанной и утвержденной системе критериев для распределения стимулирующих выплат по результатам труда.

2.2. Основными задачами Экспертного совета являются:

- объективная и обоснованная оценка деятельности работников Школы;

- стимулирование и мотивирование работников Школы с целью повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой и трудовой активности и инициативы;
- обеспечение права работников Школы на повышения уровня заработной платы.

2.3. Функции Экспертного совета:

- рассмотрение материалов по самоанализу деятельности работников Школы в соответствии с утвержденными критериями и по форме, утвержденной приказом директора Школы;
- принятие решений о соответствии деятельности работника требованиям к установлению размера надбавки или об отказе в установлении надбавки;
- проведение анализа и оценки результатов мониторинга профессиональной деятельности работников Школы в части соблюдения установленных для стимулирования критериев;
- предоставление в Управляющий совет Школы необходимой аналитической информации (о показателях деятельности работников), являющейся основанием для их стимулирования;
- определение конкретных размеров стимулирующих выплат (разовые поощрительные выплаты), предусмотренных соответствующим положением Школы.

3. Права Экспертного совета.

- требовать от экспертируемых необходимую информацию для полного изучения представленного на экспертизу элемента образовательной практики или документа;
- приглашать на заседания в качестве консультантов и экспертов высококвалифицированных специалистов Школы;
- в случае не предоставления работником самоанализа, самостоятельно определять рейтинг данного работника на основании показателей эффективности труда за соответствующий период руководствуясь соответствующим Положением Школы;
- применять критерии оценки и показатели эффективности работы по своему усмотрению в соответствии с объёмом и сложностью вида работы, выполненной работником и подлежащей оцениванию;
- принимать решения о лишении/уменьшении выплат стимулирующего характера совместно с Управляющим советом Школы в случаях, предусмотренных соответствующим Положением;
- информировать директора Школы по всем вопросам, входящим в компетенцию Экспертного совета.

4. Организация работы Экспертного совета.

4.1 Вопросы, относящиеся к деятельности и компетенции Экспертной совета, рассматриваются на его заседаниях, которые проводятся по мере необходимости. Результаты фиксируются в протоколах заседаний и в экспертных документах.

4.2. Председатель Экспертного совета несёт ответственность за правильность составления, достоверность и сохранность протоколов заседаний Экспертного совета, а также иных экспертных документов, подготовленных Экспертным советом.