

## ПРИНЯТО

при участии Совета обучающихся  
ГБОУ Школы № 1501  
Протокол № 2  
от «1» февраля 2018г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

ГБОУ Школы № 1501

Приказ № 136/9 о/д

от «23» марта 2018г.

/ Н.Т. Рахимова /



## ПОЛОЖЕНИЕ о Совете обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 1501»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок формирования, организации и работы Совета обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 1501», далее — «Школа». Совет обучающихся Школы является выборным органом ученического самоуправления.

1.2. Совет обучающихся Школы осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Уставом Школы, настоящим Положением и иными нормативными локальными актами Школы.

1.3. Настоящее Положение подлежит утверждению Директором Школы.

1.4. Деятельность Совета обучающихся Школы направлена на решение следующих задач:

- представление интересов обучающихся в процессе управления Школой;
- содействие созданию в Школе оптимальных условий и форм организации воспитательного процесса;
- поддержка и развитие инициатив обучающихся в школьной и общественной жизни;
- получение опыта общественно-государственного управления;
- реализация и защита прав обучающихся.

1.5. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

## **2. Структура, численность Совета обучающихся, порядок его формирования**

2.1. Деятельность членов Совета обучающихся Школы основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2.2. Члены Совета обучающихся Школы осуществляют свою работу в Совете на общественных началах.

2.3. В Совет обучающихся Школы входят председатели Советов обучающихся 9-11 классов.

2.4. Общая численность Совета обучающихся Школы – 7 (семь) членов совета.

2.5. Совет обучающихся Школы формируется следующим образом:

- Создание Советов обучающихся классов в 9-11 классах. В совет обучающихся класса входят все обучающиеся класса. Избрание Председателя Совета обучающихся класса из числа членов Совета обучающихся класса;
- Формирование Совета обучающихся школьных корпусов из числа Председателей Советов обучающихся классов; избрание Председателя Совета обучающихся школьного корпуса (в каждом школьном корпусе), который направляется представителем обучающихся в Совет обучающихся Школы;
- Формирование Совета обучающихся Школы в количестве 7 человек из числа Председателей Советов обучающихся школьных корпусов (по 1 представителю от каждого школьного корпуса).

2.6. Совет обучающихся Школы возглавляет председатель, избираемый на первом заседании большинством голосов вновь избранных членов Совета. Председатель планирует и организует деятельность Совета. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации избирается Секретарь Совета обучающихся Школы.

2.7. Деятельность Совета обучающихся Школы координирует куратор ученического самоуправления.

2.8. Совет обучающихся Школы самостоятельно определяет свою структуру.

2.9. Совет обучающихся Школы формируется на выборной основе сроком на один год.

## **3. Функции Совета обучающихся Школы**

Совет обучающихся Школы:

3.1. Привлекает обучающихся к решению вопросов жизни Школы: изучает и формулирует мнение обучающихся по вопросам школьной жизни, представляет

позицию обучающихся в органах управления Школой, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

3.2. Информировать обучающихся о своей деятельности и изменениях происходящих в Школе.

3.3. Содействует реализации инициатив обучающихся во внеурочной деятельности: изучает интересы и потребности обучающихся в сфере внеурочной деятельности, создаёт условия для их реализации.

3.4. Информировать обучающихся о деятельности межрайонной и городской системы школьного самоуправления, содействует организации программ и проектов районного, окружного и городского ученического самоуправления на территории Школы.

#### **4. Права и обязанности Совета обучающихся Школы**

4.1. Совет обучающихся Школы имеет право:

4.1.1. Проводить на территории Школы собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 1 раз в четверть.

4.1.2. Размещать на территории Школы, сайте Школы, группе в социальных сетях информацию (в отведенных для этого местах), и в газете «Лицейский вестник», получать время для выступлений своих представителей на классных часах, собраниях обучающихся, родительских собраниях, педагогических советах, заседаниях Управляющего совета.

4.1.3. Направлять в администрацию Школы письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы.

4.1.4. Знакомиться с нормативными документами Школы, затрагивающими правовое положение обучающихся, проектами указанных документов, и вносить к ним свои предложения.

4.1.5. Представлять интересы обучающихся в Управляющем совете Школы, собраниях, посвященных решению вопросов жизни Школы.

4.1.6. Проводить встречи с директором Школы и другими представителями администрации.

4.1.7. Проводить среди обучающихся опросы, анкетирование и выборные процедуры.

4.1.8. Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления Школой.

4.1.9. Организовывать работу общественных приёмных Совета обучающихся Школы, проводить открытые слушания, ставить вопрос о решении поднятых обучающимися проблем перед администрацией и Управляющим советом Школы.

4.1.10. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц Школы, отвечающих за воспитательную работу, учителей-предметников при подготовке и проведении мероприятий Совета обучающихся Школы.

4.1.11. Вносить в администрацию Школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса Школы; о поощрении и порицании обучающихся.

4.1.12. Создавать школьную пресс-службу.

4.1.13. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество Школы по согласованию с администрацией.

4.1.14. Участвовать в разрешении конфликтных вопросов между обучающимися. Направлять представителей Совета обучающихся Школы на заседания Совета по профилактике, рассматривающие вопросы о дисциплинарных проступках обучающихся.

4.1.15. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами обучающихся иных образовательных организаций.

4.1.16. Вносить предложения в план воспитательной работы Школы.

4.1.17. Участвовать в формировании составов школьных делегаций на социально значимые мероприятия районного, окружного и городского уровня.

4.1.18. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом Школы.

4.2. Совет обучающихся Школы обязан:

4.2.1. Регулярно проводить заседания (не реже одного раза в квартал) и отслеживать их посещение членами Совета обучающихся Школы.

4.2.2. Учитывать и представлять интересы всех обучающихся, не ущемляя при этом права других участников образовательного процесса.

4.2.3. Документировать свою деятельность (вести протоколы заседаний, планы деятельности, отчеты).

4.2.4. Регулярно информировать обучающихся, педагогов и родителей о своей деятельности.

4.2.5. Создавать условия для достижения высоких образовательных результатов обучающихся Школы.

4.2.6. Способствовать развитию классного ученического самоуправления.

4.2.7. Контролировать соблюдение прав участников образовательного процесса, морально-этических норм, а также традиций образовательного учреждения при реализации своей деятельности.

## **5. Руководство Советом обучающихся Школы**

5.1. Руководство Советом обучающихся Школы осуществляется Председателем.

5.2. Председатель Совета обучающихся Школы и его заместитель (при необходимости) избирается из числа членов Совета обучающихся Школы сроком на 1 год. Избрание председателя Совета обучающихся Школы происходит на первом заседании Совета обучающихся Школы, после завершения процедуры его формирования.

5.3. Права и обязанности председателя Совета обучающихся Школы.

5.3.1. Председатель имеет право:

5.3.1.1. Представлять интересы обучающихся Школы на школьном, районном, окружном и городском уровне.

5.3.1.2. Выступать с докладами об ученическом самоуправлении на конференциях ученической общественности Школы, заседаниях педагогического совета, родительских собраниях.

5.3.1.3. Присутствовать на школьных, окружных, городских мероприятиях ученического самоуправления или делегировать своих представителей.

5.3.1.4. Входить в состав Управляющего совета Школы.

5.3.2. Председатель Совета обучающихся Школы обязан:

5.3.2.1. Проводить заседания Совета обучающихся Школы не менее 1 раза в квартал.

5.3.2.2. Планировать деятельность ученического самоуправления Школы на год, месяц, основываясь на планах Школы.

5.3.2.3. Представлять отчет о работе ученического самоуправления в конце года.

5.3.2.4. Осуществлять контроль за исполнением решений Совета обучающихся Школы.

5.3.2.5. Своевременно информировать обучающихся об изменениях в Школе и структуре ученического самоуправления Школы.

5.4. Председатель Совета обучающихся Школы имеет право досрочно сложить с себя полномочия, оповестив об этом Совет обучающихся Школы.

5.5. В случае прекращения председателем Совета обучающихся Школы своих полномочий до истечения срока, исполнение его полномочий до назначения новых выборов возлагается на заместителя председателя Совета обучающихся Школы.

5.6. По истечении срока полномочий председателя Совета обучающихся Школы, проводятся выборы.

## **6. Организация работы Совета обучающихся Школы**

6.1. Для решения вопросов, входящих в компетенцию Совета обучающихся Школы, проводятся заседания Совета обучающихся Школы.

6.2. Заседания Совета обучающихся Школы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Внеочередные заседания проводятся:

- по инициативе председателя Совета обучающихся Школы;
- по требованию директора Школы;
- по заявлению членов Совета, подписанному 1/2 или более частями членов от списочного состава Совета обучающихся Школы.

6.3. Совет самостоятельно определяет свою структуру (может создавать комиссии, инициативные группы и т.п.).

6.4. Совет обучающихся Школы возглавляет председатель Совета обучающихся Школы либо, в его отсутствие, его заместитель, избираемый из числа членов Совета обучающихся Школы.

6.5. Председатель планирует и организует деятельность Совета обучающихся Школы.

6.6. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации, Советом обучающихся Школы избирается Секретарь Совета обучающихся Школы.

6.7. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета обучающихся Школы избираются на первом заседании Совета обучающихся Школы.

6.8. Заседания Совета обучающихся Школы являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов Совета.

6.9. Решения Совета обучающихся Школы принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса.

6.9.1. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

6.9.2. Каждый член Совета обучающихся Школы при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

6.10. Заседания Совета обучающихся Школы оформляются протоколами.

6.11. Совет обучающихся Школы ежегодно отчитывается о выполнении задач перед обучающимися Школы.

## **7. Обеспечение деятельности Совета обучающихся**

7.1. С целью развития деятельности Советов обучающихся в Школе создаются необходимые условия для их функционирования.

7.2. Совет обучающихся Школы вправе использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество Школы по согласованию с руководством Школы и под руководством материально ответственных лиц.

## **8. Прекращение деятельности Совета обучающихся Школы**

8.1. Деятельность Совета обучающихся Школы может быть прекращена досрочно в следующих случаях:

8.1.1. Одновременное выбытие всех членов Совета обучающихся по соответствующим основаниям:

- выведение из состава Совета по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины;
- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- в связи с окончанием Школы или отчислением, переводом.

8.1.2. Решение о прекращении полномочий действующего Совета обучающихся Школы, принятое на общем собрании обучающихся всех 9-11 классов Школы, в связи с неудовлетворительной работой действующего Совета обучающихся Школы.

8.1.3. Решение директора Школы о прекращении полномочий действующего Совета обучающихся Школы в связи с его неудовлетворительной работой и (или) в связи с систематическим (два и более раз) нарушением со стороны Совета обучающихся Школы (его членов) Устава Школы, настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных нормативных локальных актов Школы.

8.2. В случае досрочного прекращения полномочий действующего Совета обучающихся Школы, либо в случае выбытия более половины членов от численного состава Совета обучающихся, оставшиеся члены либо директор Школы принимают решение о проведении выборов, дополнительных выборов. Новые члены Совета обучающихся должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из Совета предыдущих членов или со дня принятия решения о прекращении полномочий действующего Совета, время каникул в этот период не включается.

8.3. До проведения довыборов оставшиеся члены Совета не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении выборов.