

«РАССМОТРЕНО»

На заседании Педагогического
совета ГБОУ Школа № 1501
Протокол № 4
от «22» ноября 2018 г.

«РАССМОТРЕНО»

На заседании Управляющего
Совета ГБОУ Школа № 1501
Протокол № 3/18
от «29» ноября 2018 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор
ГБОУ Школа № 1501
Приказ № 59/5 0/9
от «23» ноября 2018 г.
/ Н.Т. Рахимова /

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации рационального питания обучающихся и сотрудников на платной основе в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении города Москвы «Школа № 1501»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает:

- Порядок организации рационального питания в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении города Москвы «Школа № 1501», далее – «Школа»;
- Условия предоставления питания обучающимся за счет родительских средств;
- Условия предоставления питания сотрудникам Школы за собственные средства.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с действующими редакциями следующих нормативных актов:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом города Москвы «О качестве и безопасности пищевых продуктов» от 24 мая 2000 года №13-ЗК;
- СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Иными нормативными актами и распорядительными документами в сфере образования по вопросам организации питания.

2. Сфера действия настоящего положения

2.1. Действие настоящего положения распространяется на Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы "Школа № 1501".

2.2. Настоящее положение регулирует отношение между Школой и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам питания на платной основе за счет средств родителей.

2.3. Настоящее положение регулирует отношения между Школой и сотрудниками, получающими питание в учреждении за счет собственных средств.

3. Право на платное питание обучающихся и сотрудников

3.1. Обучающиеся начальной школы (1-4 класс), не входящие в льготную категорию, имеют право получать платное питание (обед/полдник) за счет средств родителей (законных представителей).

3.2. Обучающиеся с 5 по 11 класс, не входящие в льготную категорию, имеют право получать питание (завтрак/обед/полдник) за счет средств родителей (законных представителей).

3.3. Сотрудники Школы имеют право получать платное питание (завтрак/обед/полдник), приобретать буфетную продукцию за счет собственных средств.

4. Условия и порядок предоставления питания обучающимся и сотрудникам на платной основе

4.1. Условия организации питания на платной основе:

4.1.1. Организация платного питания осуществляется с использованием системы «Проход и Питание».

4.1.2. Питание обучающихся/сотрудников организуется на базе школьной столовой.

4.1.3. Горячее питание осуществляется в соответствии с примерным четырехнедельным меню, разработанным с учетом физиологических потребностей детей и утвержденным Роспотребнадзором.

4.1.4. Стоимость рационов платного питания определяется Государственным контрактом на оказание услуг по организации питания обучающихся государственных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Москвы, расположенных в Центральном административном округе города Москвы далее именуемым «Государственный контракт».

4.1.5. Заказ платного питания осуществляется согласно Государственного контракта за 3 рабочих дня (без учета выходных и праздничных дней) при наличии денежных средств на лицевом счете обучающегося/сотрудника.

4.1.6. Корректировка заказа на платное питание возможна за 2 рабочих дня до 12.00 часов при наличии денежных средств на лицевом счете обучающегося/сотрудника.

4.1.7. Оплата платного питания (завтраки/обеда/полдники) осуществляется только безналичным путем посредством использования электронной карты обучающегося/сотрудника, социальной карты.

4.1.8. Списание денежных средств производится ежедневно с электронных карт обучающихся/сотрудников при **наличии заказанного комплекса**.

4.1.9. Отпуск обучающимся/сотрудникам платного питания осуществляется по классам и группам в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором Школы.

4.1.10. Возможна замена контингента питающихся при условии наличия свободных рационов.

4.1.11. Контроль за организацию платного питания возлагается на ответственного за организацию питания в Школе.

4.2. Порядок организации питания на платной основе:

Для родителей:

4.2.1. Обеспечение платными завтраками/обедами/полдниками осуществляется на основании соответствующего заявления родителей (законных представителей) по форме, утвержденной в Школе.

4.2.2. Поданное заявление действительно на указанный период, но не более чем до конца действующего учебного года.

4.2.3. Родитель (законный представитель) обязан своевременно осуществлять пополнение лицевого счета ребенка через банки Москвы и платежные терминалы г. Москвы.

4.2.4. Родитель (законный представитель) обязан информировать классного руководителя и ответственного за организацию питания в школе об отсутствии ребенка в школе в связи с болезнью ребенка, а также о планируемой дате выхода ребенка в Школу. В противном случае, заказ платного питания и получение данной услуги будет возможен спустя 3 дня, и, в случае корректировки до 12.00 часов, спустя 2 дня.

4.2.5. Родитель (законный представитель) обязан информировать классного руководителя и ответственного за организацию питания в школе об изменении графика получения платной услуги или об отказе от нее. В противном случае, заказ платного питания и получение/снятие данной услуги будет возможен спустя 3 дня и, в случае корректировки до 12.00 часов, спустя 2 дня.

Для сотрудников:

4.2.6. Своевременное пополнение лицевого счета электронной/социальной карты для оплаты заказанных рационов питания.

4.2.7. Своевременное информирование ответственного по питанию о заказе/отмене рациона. В противном случае, заказ платного питания и получение/ снятие данной услуги будет возможен спустя 3 дня, и, в случае корректировки до 12.00 часов, спустя 2 дня.

Классные руководители обеспечивают:

4.2.8. Информирование обучающихся и их родителей о возможности получения услуги платного питания обучающимися, не относящимися к льготной категории.

4.2.9. Своевременную подачу ответственному за организацию питания ежедневной заявки на платное питание.

4.2.10. Своевременное информирование ответственного за организацию питания об отсутствии обучающихся, получающих платное питание, длительно не посещающих Школу по причине нахождения в санаториях, детских лагерях, или длительного лечения, а так же об отказе от платного питания.