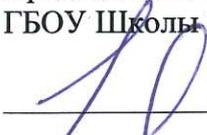


СОГЛАСОВАНО
Председатель Управляющего совета
ГБОУ Школы № 1501


С.Н. Григорьев

Протокол № 1-20
от «25» августа 2020 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБОУ Школы № 1501


Н.Т. Рахимова

Приказ № 227/19 от «30» августа 2020 года

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации очно-заочной формы обучения в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении города Москвы «Школа № 1501»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок получения образования обучающимися ГБОУ Школы № 1501 (далее - Школа) в очно-заочной форме на основании статьи 17 пункта 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

1.2. Получение общего образования в очно-заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и изучение обучающимися предметов общеобразовательных программ: начального общего, основного общего, среднего общего образования, с использованием дистанционных технологий с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией в Школе.

1.3. Для получения общего образования в очно-заочной форме в пределах основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования действует единый государственный образовательный стандарт.

1.4. Настоящее положение определяет порядок построения индивидуального плана освоения общеобразовательных программ учащимися, обучающимися в очно-заочной форме.

2. Организация очно-заочного обучения

2.1. Перевод обучающихся на очно-заочную форму обучения осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) в любой момент до наступления момента государственной итоговой аттестации.

2.2. На очно-заочную форму могут быть выбраны все предметы учебного плана.

2.3. Для обучающихся, выбравших очно-заочную форму обучения, составляется индивидуальный график обучения с учётом пожеланий и возможностей участников образовательного процесса, а также расписание занятий, которое включает в себя аудиторную нагрузку (очно) и часы дистанционного обучения (заочно).

2.4. Обучение организовано в классно-урочной системе, основными методами являются уроки, групповые и индивидуальные консультации, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся.

2.5. При выборе очно-заочной формы обучения необходимо наличие следующей документации:

- 1) заявление родителей (законных представителей) обучающегося с указанием предметов для самостоятельного изучения;
 - 2) согласие родителей (законных представителей) обучающегося с тем, что в учебное время, в которое обучающийся не посещает уроки, родители (законные представители) несут ответственность за жизнь и здоровье обучающегося;
- 2.6. Ответственным за организацию обучения в очно-заочной форме является лицо, назначенное ответственным соответствующим приказом директора Школы.

3. Образовательный процесс

3.1. Для получения общего образования в очно-заочной форме в пределах основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования действуют Федеральные государственные образовательные стандарты.

3.2. Организация образовательного процесса в школе регламентируется учебным планом, расписанием занятий, образовательными программами для каждого уровня обучения, рабочими программами педагогов, которые находятся в открытом доступе для всех участников образовательного процесса.

3.3. Обучающийся в очно-заочной форме посещает уроки, лабораторные и практические занятия, элективные курсы в соответствии с утверждённым индивидуальным учебным планом, берет учебную литературу из библиотечного фонда школы, получает индивидуальные консультации, принимает участие в олимпиадах и конкурсах.

3.4. Промежуточная аттестация обучающихся по предметам, изучаемым в очно-заочной форме обучения, осуществляется в очной форме в соответствии с Положением о промежуточной аттестации учащихся школы. Сроки промежуточной аттестации соответствуют срокам окончания триместров или полугодий.

3.5. Обучающийся, получающий образование в очно-заочной форме может получать в Школе дополнительные образовательные услуги (в том числе и на договорной основе) за пределами основной образовательной программы с учётом интересов и индивидуальных особенностей обучающегося.

4. Аттестация обучающихся

4.1. Школа самостоятельно определяет систему оценивания, порядок и периодичность промежуточных аттестаций обучающихся.

4.2. Формы и сроки проведения контроля качества освоения программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, вынесенных на самостоятельное изучение обучающимися, определяются участниками образовательного процесса и фиксируются в учебном плане обучающегося.

4.3. Оценки за триместр и год выставляются с учётом отметок за все виды проверочных работ в устной, письменной или дистанционной форме, с учётом индивидуального учебного плана и определённых им сроков сдачи работ.

4.4. Порядок, формы и сроки проведения промежуточных и итоговых аттестаций для учащихся, обучающихся в очно-заочной форме, устанавливаются в соответствии с индивидуальным учебным планом, по основным образовательным областям общеобразовательных программ учреждения, размещённых на официальном сайте школы и согласуются с родителями учащегося (или законным представителем) с момента перехода на очно-заочное обучение на текущий учебный год.

4.5. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся по предметам, изученным в очно-заочной форме, проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников образовательных учреждений Российской Федерации.