

ПРОТОКОЛ № 4/18
заседания Управляющего совета
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
города Москвы «Школа № 1501»

Полное наименование организации: Государственного бюджетного общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 1501», далее - «Школа».

Сокращенное наименование организации: ГБОУ Школа № 1501.

ОГРН/ИНН: 1027700509803/7707290995.

Место нахождения: 127055, город Москва, Тихвинский пер., дом 3

Дата проведения заседания: 29 января 2018 года.

Место проведения заседания: г. Москва, Тихвинский пер., дом 3.

Время начала заседания: 18 часов 00 минут.

Время окончания заседания: 19 часов 20 минут.

Форма проведения заседания: совместное (очное) присутствие членов Управляющего совета Школы.

Число членов Совета на дату проведения настоящего заседания – восемнадцать.

Присутствовали члены Управляющего совета:

- Рахимова Наталия Турсуновна (Директор Школы);
- Григорьев Сергей Николаевич (председатель Управляющего совета Школы);
- Николаев Игорь Анатольевич (представитель работников Школы);
- Пухова Людмила Витальевна (представитель работников Школы);
- Воронкова Екатерина Валерьевна (представитель работников Школы);
- Егорова Вера Леопольдовна (представитель работников Школы);
- Смагина Варвара (представитель обучающихся Школы);
- Фролова Вера (представитель обучающихся Школы);
- Мирзоянц Светлана (представитель обучающихся Школы);
- Синельщикова Кира (представитель обучающихся Школы);
- Котова Ирина Вячеславовна (представитель родителей обучающихся Школы);
- Гамзайт Виктория Ипполитовна (представитель родителей обучающихся Школы);
- Моисеева Гаянэ Георгиевна (представитель родителей обучающихся Школы);
- Муранова Светлана Андреевна (представитель родителей обучающихся Школы);
- Желтикова Лариса Александровна (представитель родителей обучающихся Школы);
- Шахвердиев Фуад Фикратович (представитель родителей обучающихся Школы);
- Мирошкина Ольга Сергеевна (представитель Учредителя, назначенный Учредителем);
- Завражных Елена Леонидовна (представитель Учредителя, назначенный Учредителем).

Приглашены для рассмотрения вопроса о согласовании размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования:

- Сафонкина Евгений Валерьевна (представитель родителей обучающихся Школы);
- Хорошилова Ирина Сергеевна (представитель родителей обучающихся Школы);
- Германова Надежда Алексеевна (представитель родителей обучающихся Школы);
- Одабания Алла Гамазовна (представитель родителей обучающихся Школы);
- Яманчикова Ольга Юрьевна (представитель родителей обучающихся Школы);
- Макаров Кирилл Андреевич (представитель родителей обучающихся Школы);
- Кисельникова Анна Викторовна (представитель родителей обучающихся Школы);
- Бобков Иван Владимирович (представитель родителей обучающихся Школы);
- Родионова Екатерина Владимировна (представитель родителей обучающихся Школы);
- Гусев Кирилл Нионилович (представитель родителей обучающихся Школы);
- Веретельник Юрий Алексеевич (представитель родителей обучающихся Школы).

Явка 100%.

Кворум имеется. Управляющий совет Школы правомочен принимать решения по всем вопросам повестки дня.

Повестка дня:

1. О согласования размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования.
2. О рассмотрении вопроса о проведении Школьного референдума 18 марта 2018 года.

1. По первому вопросу повестки дня:

Слушали: Рахимову Наталию Турсуновну, директора Школы, которая предложила рассмотреть вопрос о размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования. Рахимова Н.Т. предложила установить плату в размере 35% от общего расхода дошкольных отделений за предшествующий год 3500 рублей за одного ребенка, посещающего группу длительного пребывания, и 2000 рублей за одного ребенка, посещающего группу кратковременного пребывания (ГКП), с 01.02.2018 (Приложение 1. Смета расчета). Рахимова Н.Т. предложила провести открытое обсуждение данного вопроса с приглашенными представителями родителей, обучающихся Школы.

Слушали: Сафонкину Е.В. (представитель родителей обучающихся Школы), которая выразила согласие с увеличением стоимости размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования.

Слушали: Муранову С.А. (представитель родителей обучающихся Школы), которая предложила расширить перечень программ дополнительного образования в дошкольных группах.

Слушали: Яманчикову О.Ю. (представитель родителей обучающихся Школы), которая высказала пожелания об увеличении количества групп кратковременного пребывания (ГКП).

Слушали: Рахимову Н.Т., которая предложила принять во внимание предложения по увеличению количества групп ГКП и расширению перечня программ дополнительного образования в дошкольных группах в планировании работы Школы. Рахимова Н.Т. предложила приступить к голосованию по вопросу повестки дня.

Голосовали: «За» - 15 (Пятнадцать) голосов;

«Против» - 1 (Один) голос.

«Воздержался» - 2 (Два) голоса.

Постановили:

Установить плату в размере 35% от общего расхода дошкольных отделений за предшествующий год 3500 рублей за одного ребенка, посещающего группу длительного пребывания, и 2000 рублей за одного ребенка, посещающего группу кратковременного пребывания (ГКП), с 01.02.2018..

2. По второму вопросу повестки дня:

Слушали: Рахимову Наталию Турсуновну, директора Школы, которая предложила рассмотреть вопрос о проведении Школьного Референдума 18 марта 2018 года. Рахимова Н.Т. предложила подготовить перечень вопросов для Референдума для обсуждения на Общешкольном собрании.

Голосовали: «За» - 18 (Восемнадцать) голосов;

«Против» - 0 (Ноль) голосов.

«Воздержался» - 0 (Ноль) голосов.

Постановили:

Подготовить предложения по перечню вопросов для Школьного Референдума 18 марта 2018 года.

Повестка дня исчерпана.

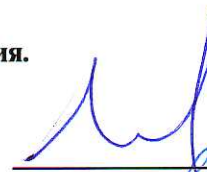
Заседание закрыто.

Дата составления настоящего Протокола: «29» января 2018 года.

Настоящий Протокол изготовлен в 2 (Двух) экземплярах.

По всем вопросам повестки дня приняты положительные решения.

Председатель заседания


_____/ Григорьев С.Н./

Секретарь заседания


_____/ Пухова Л.В./