

Приложение 2

к приказу ГБОУ Лицей № 1501

от 28.01.2015 № 95/2 б/г



**УТВЕРЖДАЮ**  
Руководитель гражданской  
обороны объекта - директор  
ГБОУ Лицей № 1501

Н.Т. Рахимова

«29» января 2015 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет основные задачи, организацию и порядок работы комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (КЧС и ПБ) ГБОУ Лицей № 1501 (далее – Лицей), являющейся координирующим органом системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.2. КЧС и ПБ создается во исполнение Федерального Закона № 68-ФЗ от 21.12.94 г. «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера», Постановления Правительства РФ № 1113 от 5.11.1995 г. «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» из наиболее подготовленных, опытных и ответственных сотрудников во главе с руководителем Лицея или его заместителя. Персональный состав комиссии объявляется приказом.

КЧС и ПБ в своей работе руководствуется федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента РФ, Правительства РФ, МЧС России, Правительства Москвы и префектуры ЦАО в области защиты населения и территорий от ЧС, распоряжениями и указаниями КЧС и ПБ ЦАО в пределах их полномочий, настоящим Положением и другими нормативными документами по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС.

1.3. КЧС и ПБ предназначена для разработки и осуществления мероприятий по предупреждению ЧС, координации деятельности всех должностных лиц, а также для руководства силами и средствами Лицея при ликвидации последствий ЧС.

Решения комиссии, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для выполнения всем персоналом Лицея.

Права, обязанности и персональная ответственность членов КЧС и ПБ определяется в соответствии с задачами настоящего Положения и указываются в их функциональных обязанностях.

## **2. Основные задачи комиссии**

2.1. Руководство разработкой и осуществлением организационных и практических мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС.

2.2. Организация работ по созданию и поддержанию в готовности систем связи и оповещения.

2.3. Обеспечение готовности всего коллектива Лицея к действиям при ЧС, руководство ликвидацией последствий ЧС, защитой людей, а при необходимости и их эвакуацией.

2.4. Руководство созданием и использованием материальных ресурсов для ликвидации ЧС.

2.5. Организация подготовки сотрудников, обучающихся и воспитанников к действиям в ЧС.

2.6. Организация взаимодействия с местными территориальными органами, предназначенными для проведения аварийно-спасательных работ.

2.7. Организация работы по привлечению сотрудников к проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС.

2.8. Участие в разработке плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС, а также решений, приказов, распоряжений, рекомендаций и иных документов по данному направлению работы.

## **3. Комиссия имеет право:**

3.1. Участвовать в рассмотрении входящих в ее компетенцию вопросов на совещаниях в Лицее и принимать решения в соответствии с возложенными на нее задачами.

3.2. Контролировать работу по предупреждению ЧС в структурных подразделениях, направлять их руководителям для исполнения решения комиссии о принятии мер по устранению причин, способствующих возникновению ЧС, а также заслушивать на своих заседаниях отчеты руководителей структурных подразделений об исполнении этих решений.

3.3. Разрабатывать и вносить на рассмотрение руководства Лицея решения по вопросам, связанным с предупреждением и ликвидацией ЧС.

3.4. Осуществлять контроль за подготовкой всего коллектива Лицея к действиям при ЧС, готовностью сил и средств для предупреждения и ликвидации ЧС.

3.5. Привлекать в установленном порядке силы и средства Лицея к выполнению аварийно-спасательных и других неотложных работ при угрозе и возникновении ЧС.

3.6. Устанавливать режимы функционирования Лицея в зависимости от обстановки, масштаба прогнозируемой или возникшей ЧС с докладом в вышестоящую КЧС и ПБ.

3.7. Приостанавливать функционирование деятельности Лицея в случае угрозы возникновения ЧС.

#### **4. Организация работы комиссии**

В зависимости от обстановки для КЧС и ПБ устанавливаются три режима функционирования: повседневной деятельности, повышенной готовности, чрезвычайной ситуации.

**4.1. В режиме повседневной деятельности** при нормальной радиационной, химической, биологической, гидрометеорологической, сейсмической обстановке, при отсутствии эпидемий, эпизоотий, эпифитотий комиссия организует и проводит свою работу в соответствии со своим годовым планом работы;

осуществляет контроль за состоянием зданий и прилегающих территорий;

организует выполнение мероприятий по предупреждению ЧС, обеспечению безопасности и защиты сотрудников, обучающихся и воспитанников, сокращению материального ущерба от возможных ЧС;

осуществляет мероприятия по поддержанию в готовности сил и средств к действиям в ЧС, по созданию материальных ресурсов для ликвидации ЧС.

**4.2. В режиме повышенной готовности** (при ухудшении радиационной, химической, биологической, гидрометеорологической, сейсмической обстановки, при получении прогноза о возможном возникновении ЧС) комиссия организует непосредственное руководство деятельностью сотрудников Лицея;

усиление дежурно-вахтенной службы с целью своевременного оповещения о возникновении ЧС;

наблюдение и контроль за окружающей средой;

подготовка предложений для принятия решений;

прогнозирование возможности возникновения ЧС, масштабов и размеров ущерба, а также ее последствий;

выполнение мероприятий, предусмотренных планом действий по предупреждению и ликвидации ЧС при данном режиме работы Лицея;

осуществление мер по защите сотрудников, обучающихся и воспитанников, материальных и других средств;

приведение в состояние готовности сил и средств, привлекаемых для ликвидации ЧС.

**4.3. В режиме чрезвычайной ситуации** (при возникновении ЧС) комиссия принимает и анализирует поступившую информацию об обстоятельствах возникновения, протекания ЧС;

осуществляет меры по защите сотрудников, обучающихся и воспитанников;

организует проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ по ликвидации последствий ЧС;

осуществляет контроль за ходом работ по ликвидации ЧС;

организует выполнением мероприятий, предусмотренных планом действий по предупреждению и ликвидации ЧС при данном режиме работы

Лицея;

организует при необходимости обеспечение жизнедеятельности сотрудников, обучающихся и воспитанников Лицея;

осуществляет информирование (доклад) КЧС и ПБ ЦАО об обстановке и возможном ее развитии, о ходе ликвидации ЧС, о целесообразности привлечения дополнительных сил и средств. Для ликвидации ЧС привлекаются имеющиеся в Лицее резервы финансовых и материальных ресурсов.

Решение о введении режимов функционирования КЧС и ПБ принимает территориальная КЧС и ПБ с учетом конкретной обстановки, сложившейся в Лицее или вблизи него (при угрозе или возникновении ЧС).

## **5. Организация работы КЧС и ПБ**

5.1. Повседневная деятельность комиссии организуется в соответствии с годовым планом работы. Заседания проводятся один раз в квартал, внеплановые заседания - по решению председателя комиссии. В период между заседаниями решения принимаются председателем и доводятся распоряжениями до всего состава комиссии или в виде поручений отдельным ее членам.

5.2. Распределение обязанностей в комиссии осуществляется председателем и оформляется в виде перечня функциональных обязанностей.

5.3. Оповещение членов комиссии при угрозе или возникновении ЧС осуществляется по распоряжению председателя (заместителей председателя) комиссии дежурной службой организации.

## **6. Материально-техническое обеспечение КЧС и ПБ**

Материально-техническое обеспечение работы КЧС и ПБ, заблаговременная подготовка и хранение материальных и технических средств, необходимых для комиссии в исполнительный период (при угрозе или возникновении ЧС), возлагается на заместителя руководителя организации по хозяйственной части.