

Приложение 1

к приказу ГБОУ Лицей № 1501

от 28.01.2015г № 95/2 о/ф



УТВЕРЖДАЮ

Руководитель гражданской
обороны объекта - директор
ГБОУ Лицей № 1501

Н.Т. Рахимова

«28» января 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о работнике, уполномоченном на решение задач в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций

1. Настоящее Положение об уполномоченном на решение задач в области гражданской обороны учреждения (далее - Положение) разработано во исполнение Постановления Правительства Российской Федерации от 10 июля 1999 г. N 782 "О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны" и определяет предназначение и задачи работника уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны (далее - работник по гражданской обороне) ГБОУ Лицея № 1501.

2. В своей деятельности работник по гражданской обороне руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими вопросы гражданской обороны, распорядительными актами соответствующих руководителей, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами работника по гражданской обороне являются:

- организация планирования и проведение мероприятий по гражданской обороне;
- организация создания и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию технических систем управления гражданской обороной;
- организация создания и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию локальных систем оповещения;
- организация обучения сотрудников структурных подразделений способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- участие в организации создания и содержания в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;
- организация планирования и проведения мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования ОУ в военное время;

- организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности нештатных аварийно-спасательных формирований, привлекаемых для решения задач в области гражданской обороны.

4. В соответствии с основными задачами работник по гражданской обороне:

- организует разработку и корректировку планов по гражданской обороне;

- планирует и организует эвакуационные мероприятия, а также участвует в заблаговременной подготовке безопасных районов в загородной зоне;

- разрабатывает проекты документов, регламентирующих работу ОУ в области гражданской обороны;

- формирует (разрабатывает) предложения по мероприятиям гражданской обороны;

- ведет учет защитных сооружений и других объектов гражданской обороны, принимает меры по поддержанию их в состоянии постоянной готовности к использованию, осуществляет контроль за их состоянием;

- организует планирование и проведение мероприятий по гражданской обороне, направленных на поддержание устойчивого функционирования учреждения в военное время;

- организует создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию систем связи и оповещения на пунктах управления ОУ;

- организует прием сигналов гражданской обороны и доведение их до руководящего состава;

- организует оповещение сотрудников ОУ об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- организует создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию локальных систем оповещения структурных подразделений;

- участвует в планировании проведения аварийно-спасательных работ;

- организует обучение сотрудников комплекса способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- планирует и организует проведение штабных учений (тренировок) и других учений по гражданской обороне;

- организует контроль за выполнением принятых решений и утвержденных планов по выполнению мероприятий гражданской обороны;

- представляет свое учреждение в других организациях по вопросам ГО и ЧС;

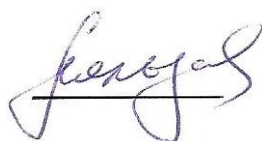
- обобщает и распространяет передовой опыт решения задач в области ГО и ЧС.

- вносит на рассмотрение руководителю гражданской обороны предложения по совершенствованию планирования и ведения гражданской обороны.

6. Работник по ГО и ЧС подчиняется непосредственно руководителю учреждения и несет персональную ответственность за организацию работы по ГО и защите от ЧС.

7. На должность работника по ГО и ЧС назначается лицо, имеющее соответствующую подготовку (при ее отсутствии - обязательно пройти подготовку в УМЦ по ГО и ЧС г. Москвы в течение первого года работы).

Работник, уполномоченный на
решение задач в области по ГО и ЧС

 (А.Б.Мельзак)