

Согласовано  
Председатель Управляющего Совета  
ГБОУ Лицея №1501  
Кевшин В.В.

«31 августа» 2015г. Протокол № 3  
№ \_\_\_\_\_



Утверждаю  
Директор ГБОУ Лицея №1501

Рахимова Н.Т.

*[Handwritten signature]*

2015г. Приказ

*ved/65  
0/8*

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении города Москвы «Многопрофильный лицей № 1501»**

1. В государственном бюджетном общеобразовательном учреждении города Москвы «Многопрофильный лицей № 1501», далее - «Лицей», в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания создается конфликтная комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - «Конфликтная комиссия»).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Семейным кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Многопрофильный лицей № 1501». В своей деятельности Конфликтная комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Лицея и иными локальными нормативными актами Лицея.

3. Конфликтная комиссия создается из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся Лицея, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Лицея. Состав Конфликтной комиссии, созданной на текущий учебный год, согласовывается с Управляющим советом Лицея и утверждается директором Лицея путем издания соответствующего приказа.

4. Конфликтная комиссия вправе:

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, учителя, классного руководителя, обучающегося;
- принимать решение по каждому спорному вопросу, возникшему в процессе реализации образовательных отношений;

- запрашивать дополнительную документацию, материалы, объяснения для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;
- сформировать предметную независимую комиссию для принятия решения об объективности выставления отметки за знания обучающегося (решение принимается в течение трех дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем);
- осуществлять иную деятельность, направленную на достижение целей создания Конфликтной комиссии.

#### 5. Члены Конфликтной комиссии обязаны:

- соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации и добросовестно выполнять должностные обязанности члена Конфликтной комиссии в деятельности по достижению целей Конфликтной комиссии;
- присутствовать на всех заседаниях Конфликтной комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поступивших заявлений;
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если на заседании присутствовало не менее двух третей членов Конфликтной комиссии, проголосовавших за принятие решения);
- принимать решение своевременно, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- принятые решения фиксировать в соответствующих протоколах заседаний;
- по поступившим в Конфликтную комиссию заявлениям предоставлять заявителям обоснованные ответы (в устной или письменной форме) в соответствии с требованиями заявителя

#### 6. Организация деятельности Конфликтной комиссии:

- формирование Конфликтной комиссии в Лицее осуществляется ежегодно и оформляется соответствующим приказом Директора;
- заседания Конфликтной комиссии оформляются протоколами, которые подлежат передаче администрации Лицея на хранение (срок хранения — не менее трех лет);
- решения Конфликтной комиссии являются обязательными для всех участников образовательных отношений в Лицее и подлежат исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением;
- решения Конфликтной комиссии могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.