

«Согласовано»
Председатель Управляющего Совета
ГБОУ Лицей №1501
Кевшин В.В.
« 31 » августа 2015 г.
Протокол № 3



**Положение об Экспертном совете
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
города Москвы «Многопрофильный лицей № 1501»
(по тексту Положения – «Лицей»)**

1. Общие положения

1.1. Экспертный совет создается с целью мониторинга и объективной оценки качества работы сотрудников Лицея.

1.2. Экспертный совет является совещательным органом, выводы и рекомендации которого фиксируются в протоколах заседаний, в аналитических справках, экспертных заключениях и других документах Экспертного совета.

1.3. Состав Экспертного совета Лицея, а также состав Экспертных советов структурных подразделений Лицея утверждается приказом директора Лицея. Экспертный совет формируется из председателей методических советов/объединений, членов администрации Лицея, председателя профсоюзной организации; директор Лицея входит в состав Экспертного совета по должности.

1.4. На заседаниях Экспертного совета избирается Председатель Экспертного совета, в функции которого входит организация работы Экспертного совета, оформление соответствующих экспертных документов (аналитические справки, заключения и пр.), корректировка деятельности педагогов и иных работников Лицея, чья работа подвергается экспертизе.

2. Задачи и функции Экспертного совета

2.1 Экспертный совет организует и проводит экспертизу деятельности всех категорий работников Лицея по разработанной и утвержденной системе критериев для распределения стимулирующих выплат по результатам труда.

2.2. Основными задачами Экспертного совета являются:

- объективная и обоснованная оценка деятельности работников Лицея;
- стимулирование и мотивирование работников Лицея с целью повышения качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой и трудовой активности и инициативы;
- обеспечение права работников Лицея на повышения уровня заработной платы.

2.3. Функции Экспертного совета:

- рассмотрение материалов по самоанализу деятельности работников Лицея в соответствии с утвержденными критериями и по форме, утвержденной приказом директора Лицея;

- принятие решений о соответствии деятельности работника требованиям к установлению размера надбавки или об отказе в установлении надбавки;
- проведение анализа и оценки результатов мониторинга профессиональной деятельности работников Лицея в части соблюдения установленных для стимулирования критериев;
- предоставление в Управляющий совет Лицея необходимой аналитической информации (о показателях деятельности работников), являющейся основанием для их стимулирования;
- определение конкретных размеров стимулирующих выплат (разовые поощрительные выплаты), предусмотренных соответствующим положением Лицея.

3. Права Экспертного совета.

- требовать от экспертируемых необходимую информацию для полного изучения представленного на экспертизу элемента образовательной практики или документа;
- приглашать на заседания в качестве консультантов и экспертов высококвалифицированных специалистов Лицея;
- в случае не предоставления работником самоанализа, самостоятельно определять рейтинг данного работника на основании показателей эффективности труда за соответствующий период руководствуясь соответствующим Положением Лицея;
- применять критерии оценки и показатели эффективности работы по своему усмотрению в соответствии с объёмом и сложностью вида работы, выполненной работником и подлежащей оцениванию;
- принимать решения о лишении/уменьшении выплат стимулирующего характера совместно с Управляющим советом Лицея в случаях, предусмотренных соответствующим Положением;
- информировать директора Лицея по всем вопросам, входящим в компетенцию Экспертного совета.

4. Организация работы Экспертного совета.

4.1 Вопросы, относящиеся к деятельности и компетенции Экспертной совета, рассматриваются на его заседаниях, которые проводятся по мере необходимости. Результаты фиксируются в экспертных документах.

4.2. Протоколы заседаний Экспертных советов структурных подразделений передаются в Экспертный совет Лицея и являются основанием для принятия компетентных решений Экспертным советом Лицея.

4.3. Председатели Экспертных советов структурных подразделений несут ответственность за правильность составления, достоверность и сохранность протоколов заседаний Экспертных советов структурных подразделений, а также иных экспертных документов, подготовленных Экспертным советом структурного подразделения. Председатель Экспертного совета Лицея несет ответственность за сохранность документов, полученных от председателей Экспертных советов структурных подразделений.